

РОЛЬ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА (ППК)

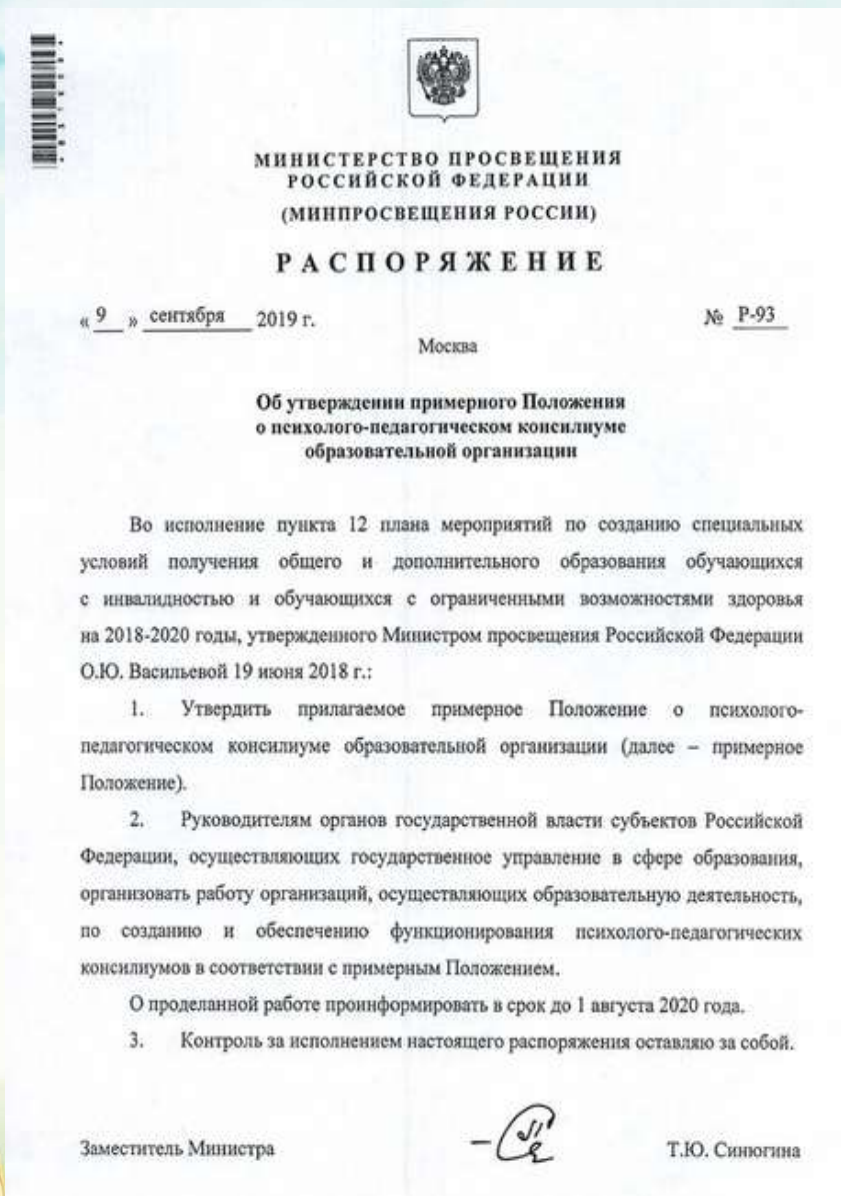
**В СОЗДАНИИ ОПТИМАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ОБУЧЕНИЯ, РАЗВИТИЯ,
СОЦИАЛИЗАЦИИ И АДАПТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)
ПОСРЕДСТВОМ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

Зубарева Т.Г.,
директор ОКУ ЦППМСП,
руководитель Центральной ПМПК,
канд.педагог.наук, доцент



Психолого-педагогический консилиум (ППк)

является одной из форм взаимодействия руководящих (административных) и педагогических работников образовательной организации по созданию оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся (воспитанников) посредством психолого-педагогического сопровождения.



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 9 » сентября 2019 г. Москва № Р-93

Об утверждении примерного Положения
о психолого-педагогическом консилиуме
образовательной организации

Во исполнение пункта 12 плана мероприятий по созданию специальных условий получения общего и дополнительного образования обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на 2018-2020 годы, утвержденного Министром просвещения Российской Федерации О.Ю. Васильевой 19 июня 2018 г.:

1. Утвердить прилагаемое примерное Положение о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации (далее – примерное Положение).
2. Руководителям органов государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, организовать работу организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по созданию и обеспечению функционирования психолого-педагогических консилиумов в соответствии с примерным Положением.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

О проделанной работе проинформировать в срок до 1 августа 2020 года.

Заместитель Министра Т.Ю. Синюгина

Какой консилиум должен быть в образовательной организации?

Психолого

-

педагогический

ИЛИ

Психолого

-

медико

-

педагогический



* должен быть создан
до 01.08.2020

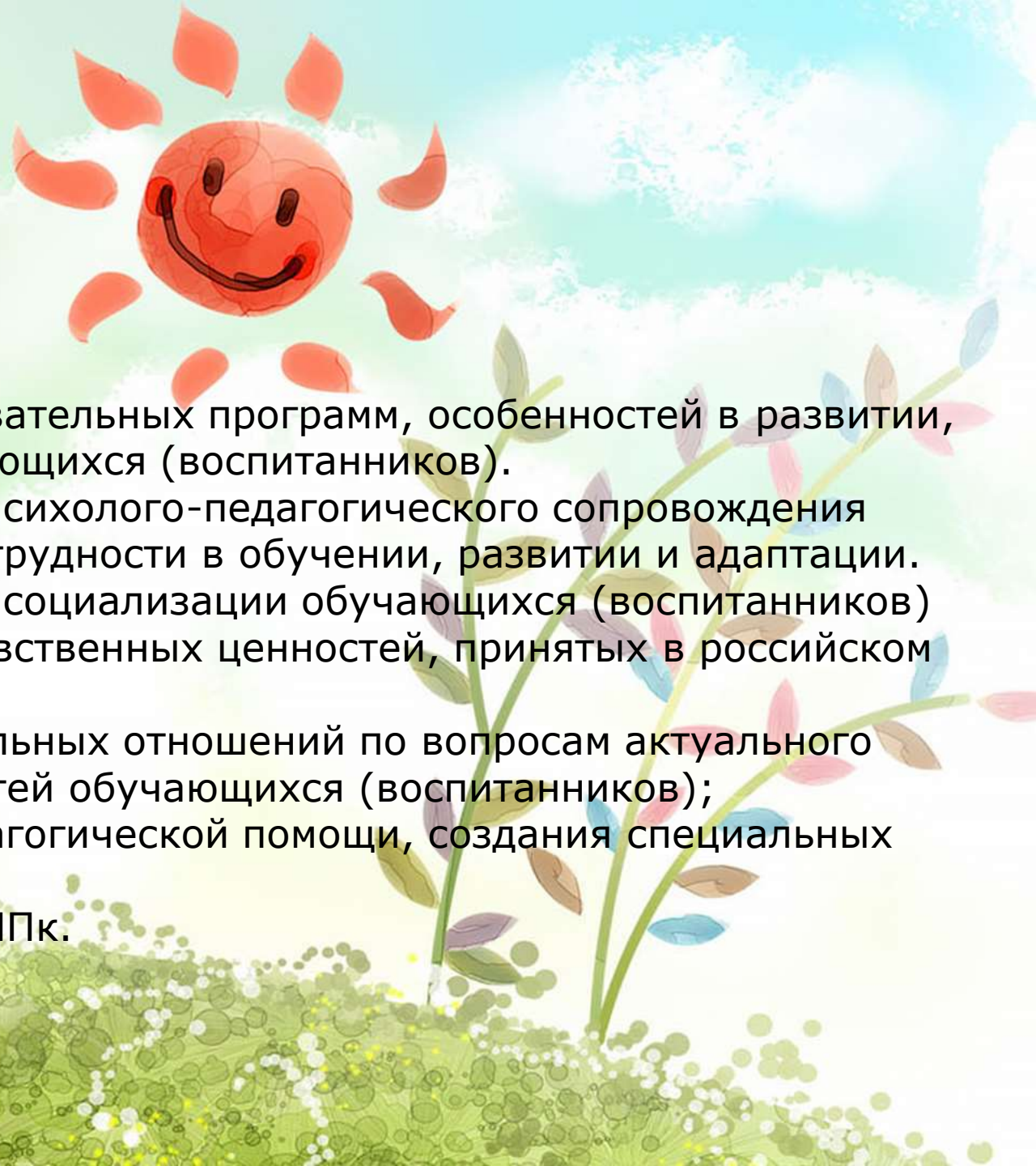
Цель психолого-педагогического консилиума

Создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся (воспитанников) посредством психолого-педагогического сопровождения.



Задачи ППк

- Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся (воспитанников).
- Разработка рекомендаций и организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся (воспитанников), имеющих трудности в обучении, развитии и адаптации.
- Создание условий для самоопределения и социализации обучающихся (воспитанников) на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в российском обществе.
- Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся (воспитанников); содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования.
- Контроль за выполнением рекомендаций ППк.



Состав психолого-педагогического консилиума ОО

- председатель ППк - заместитель руководителя образовательной организации;
- заместитель председателя ППк;
- секретарь ППк;
- педагог-психолог;
- учитель-логопед;
- учитель-дефектолог;
- социальный педагог;

*другие педагогические работники образовательной организации, которые могут быть привлечены по необходимости (учителя начальных классов, учителя-предметники, тьюторы, воспитатели и др.)



Организационные мероприятия по созданию ППк ОО

- Издание приказа о создании ППк.
- Разработка Положения о ППк.
- Формирование пакета документов ППк.



Оплата труда специалистов психолого-педагогического консилиума



Деятельность специалистов ППк осуществляется **бесплатно**.

Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу **в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы** в соответствии:

- с планом заседаний ППк;
- запросами участников образовательных отношений.

Специалистам ППк за увеличение объема работ **устанавливается доплата**, размер которой определяется организацией самостоятельно.



Режим деятельности ППк

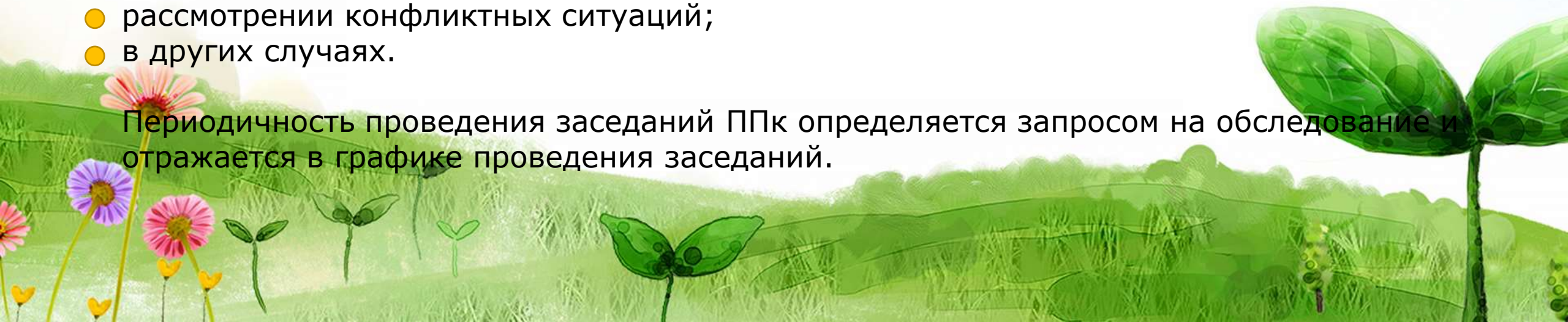


Заседания ППк подразделяются на **плановые** и **внеплановые**.
Плановые – проводятся не реже одного раза в полугодие.

Внеплановые – проводятся при:

- зачислении нового обучающегося (воспитанника), нуждающегося в сопровождении;
- отрицательной (положительной) динамике обучения сопровождаемого ученика (воспитанника);
- возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие ребенка в соответствии с запросами родителей или педагогических работников;
- рассмотрении конфликтных ситуаций;
- в других случаях.

Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом на обследование и отражается в графике проведения заседаний.



Категории детей, находящиеся в поле зрения психолого-педагогического консилиума ОО

Обучающиеся (воспитанники):

- с ОВЗ, получившие заключение и рекомендации ПМПК для обучения по АООП;
- с инвалидностью, нуждающиеся в реализации мероприятий по психолого-педагогической реабилитации и абилитации;
- имеющие заключение ППк с рекомендацией об оказании психолого-педагогической помощи;
- на дому;
- имеющие трудности в освоении образовательной программы;
- с поведенческими и адаптационными нарушениями;
- с девиантным поведением;
- поменявшие социокультурные условия проживания или переехавшие менее трех лет назад;
- одаренные дети и другие.



Категории детей, находящиеся в поле зрения ППк ОО

Обучающиеся (воспитанники):

- с ОВЗ
- с инвалидностью
- имеющие заключение ППк
- на дому
- имеющие трудности в освоении ОП
- с поведенческими и адаптационными нарушениями
- с девиантным поведением
- поменявшие социокультурные условия проживания
- одаренные дети и др.



Примерная тематика заседаний психолого-педагогического консилиума

- Утверждение плана работы ППк по выявлению обучающихся (воспитанников) с особыми образовательными потребностями.
- Запрос родителей (законных представителей) при возникновении обстоятельств, влияющих на обучение и развитие ребенка.
- Запрос педагогических и руководящих работников образовательной организации.
- Зачисление нового обучающегося (воспитанника), нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении.
- Обсуждение и решение возникших конфликтных ситуаций.
- Разработка и утверждение программ, индивидуальных планов сопровождения ребенка, в том числе программ воспитания.
- Внесение изменений и дополнений в программы специалистов психолого-педагогического сопровождения.
- Оценка результатов коррекционной работы и сопровождения.
- Отрицательная или положительная динамика обучения и развития.
- Мониторинг результатов деятельности психолого-педагогического консилиума и др.



На заседании ППк учитываются:

- Результаты обследования обучающихся (воспитанников) специалистами.
- Достижение освоения планируемых результатов рекомендованной программы.
- Степень социализации и адаптации обучающихся.



Итог заседания психолого-педагогического консилиума по рассмотрению проблем обучающихся (воспитанников):

- Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся (воспитанников);
- Решение о проведении диагностического наблюдения и контроля реализации психолого-педагогического сопровождения ребенка;
- Решение проблем обучающегося (воспитанника).



Инициаторы запроса на сопровождение психолого-педагогического консилиума

- Родители (законные представители);
- Сотрудники образовательной организации.
(Запрос специалистов ОО рассматривается только с письменного согласия родителей /законных представителей)



Процедура проведения психолого-педагогического консилиума



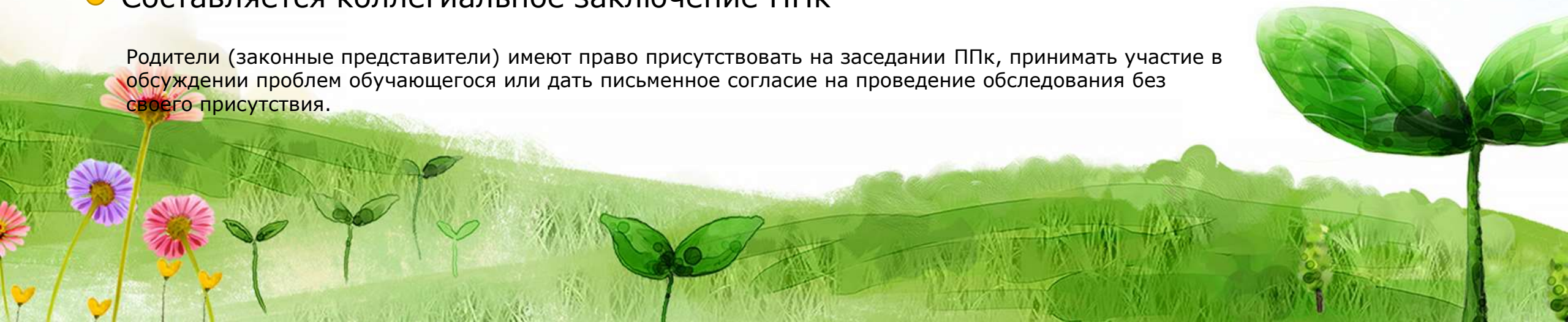
(Процедура и продолжительность заседания ППк определяется исходя из задач обследования, возрастных, психофизических и других особенностей ребенка)

ОБЯЗАТЕЛЬНО!
Письменное согласие родителей (законных представителей!)

На заседании ППк:

- Обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом;
- Составляется коллегиальное заключение ППк

Родители (законные представители) имеют право присутствовать на заседании ППк, принимать участие в обсуждении проблем обучающегося или дать письменное согласие на проведение обследования без своего присутствия.



Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума

По итогам заседания ППк, с учетом результатов обследования и рекомендаций каждого специалиста и совместного обсуждения существующих у обучающегося (воспитанника) проблем, составляется

КОЛЛЕГИАЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Содержит обобщенную характеристику обучающегося (воспитанника) и рекомендации по организации его психолого-педагогического сопровождения

Подписывается всеми членами ППк и доводится до сведения родителей (законных представителей) в день заседания ППк

Доводится до сведения педагогических работников и других специалистов, участвующих в психолого-педагогическом сопровождении обучающегося (воспитанника) не позднее трех дней после проведения заседания ППк

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ППк ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) С ОВЗ В ОО*

* Имеется коллегиальное заключение ПМПК, определены специальные условия получения образования, рекомендованы АООП и программа сопровождения специалистами (педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом и т.д.)

Алгоритм деятельности ППк:

(дополняет, конкретизирует рекомендации ПМПК):

- разрабатывает адаптированную основную общеобразовательную программу (адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования);
- разрабатывает индивидуальный учебный план;
- оказывает психолого-педагогическую помощь обучающимся (воспитанникам), консультирует участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания коррекционно-педагогической работы;
- проводит адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов, программ воспитания; предоставляет услуги тьютора, ассистента (помощника), в том числе на период адаптации ребенка в организации / учебную четверть, полугодие, учебный год / на постоянной основе.

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ППк ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) НА ОСНОВАНИИ МЕДИЦИНСКОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ, А ТАКЖЕ ДЕТЕЙ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ В ОО*

* Предоставлены медицинские справки ВК, копия справки о наличии у ребенка инвалидности, копия ИПРА ребенка с инвалидностью.

Алгоритм деятельности ППк:

- реализует мероприятия, предусмотренные ИПРА ребенка-инвалида в части психолого-педагогической реабилитации и абилитации;
- консультирует детей и их родителей (законных представителей);
- организует коррекционно-развивающие занятия;
- осуществляет контроль динамики развития;
- рекомендует (при необходимости) обследование на ПМПк;
- организует дополнительную двигательную нагрузку в течение учебного дня / снижает двигательную нагрузку;
- предоставляет дополнительные перерывы для приема пищи, лекарств, специальных процедур;
- снижает объем задаваемой на дом работы;
- предоставляет услуги ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь;
- предусматривает дополнительный выходной день (на основании справки ВК из учреждения здравоохранения);
- создает другие условия.

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ППк ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ), ИСПЫТЫВАЮЩИХ ТРУДНОСТИ В ОСВОЕНИИ ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РАЗВИТИИ И СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ*

(В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 42)

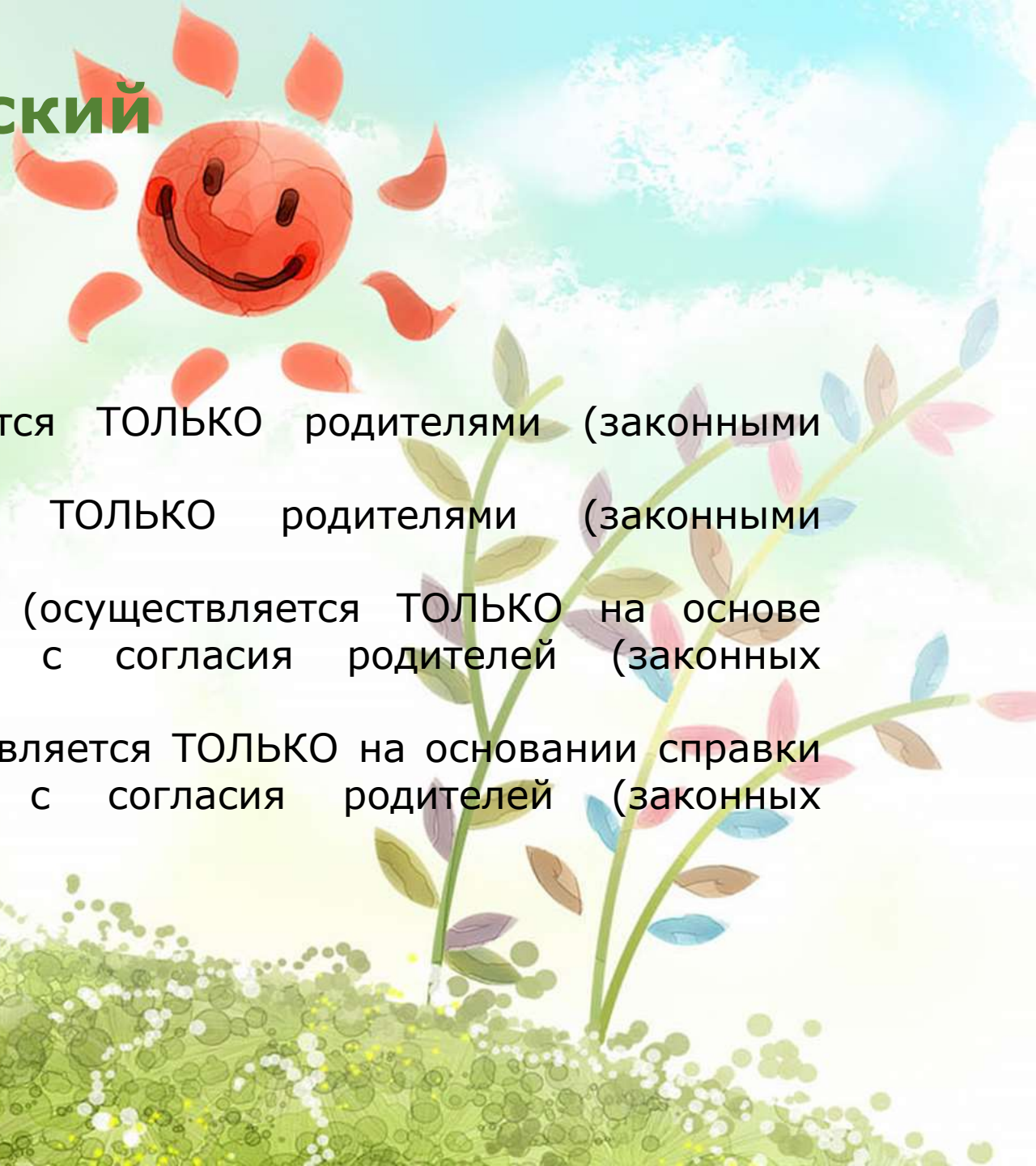
* Выявлены трудности в освоении ОП (интеллектуальные, адаптационные, поведенческие, речевые и т.д.), требуется диагностическое обследование и коррекционно-развивающая работа специалистов ППк, определена необходимость направления на ПМПк для изменения образовательного маршрута.

Алгоритм деятельности ППк:

- проводит групповые и (или) индивидуальные коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия;
- разрабатывает индивидуальный учебный план;
- консультирует детей и их родителей (законных представителей);
- адаптирует учебные и контрольно-измерительные материалы;
- создает условия для реализации программ воспитания, осуществляет профилактику асоциального (девиантного) поведения;
- создает другие условия психолого-педагогического сопровождения.

Психолого-педагогический консилиум **НЕ МОЖЕТ** рекомендовать:

- Форму получения образования (решается ТОЛЬКО родителями (законными представителями));
- Переход в другую ОО (решается ТОЛЬКО родителями (законными представителями));
- Изменение образовательной программы (осуществляется ТОЛЬКО на основе коллегиального заключения ПМПК и с согласия родителей (законных представителей));
- Перевод на домашнее обучение (осуществляется ТОЛЬКО на основании справки ВК учреждения здравоохранения и с согласия родителей (законных представителей)).



Взаимодействие психолого-педагогического консилиума (ППк) и психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК)

ППк:

- Выявляет обучающихся (воспитанников), имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, и (или) отклонения в поведении, препятствующие обучению и развитию без создания специальных условий.

Формирует пакет сопроводительных документов на обучающегося (воспитанника) и оформляет Представление на ПМПК. (Документы подписываются руководителем образовательной организации, заверяются печатью, выдаются родителям (законным представителям) под личную подпись).

ПМПК:

- Проводит диагностическое обследование, формирует коллегиальное заключение обучающегося (воспитанника) по запросу ППк.

Оказывает консультативную, методическую и информационную помощь специалистам ППк в:

- Разработке адаптированной основной образовательной программы, индивидуального учебного плана, рабочих программ и т.д.
- Подборе специальных методов обучения и учебных пособий.
- Определении специальных методов и приемов коррекционной работы;
- Организации пространства в соответствии с ФГОС.

Обеспечение преемственности деятельности ПМПК и ППк образовательной организации

Единое целеполагание деятельности ПМПК и ППк ОО.
Обеспечение доступности и качества образования для
всех категорий обучающихся

Схожий состав
специалистов
ПМПК и ППк
ОО

Схожие
результаты
обследования
ПМПК и ППк
ОО
(коллегиальное
заключение)

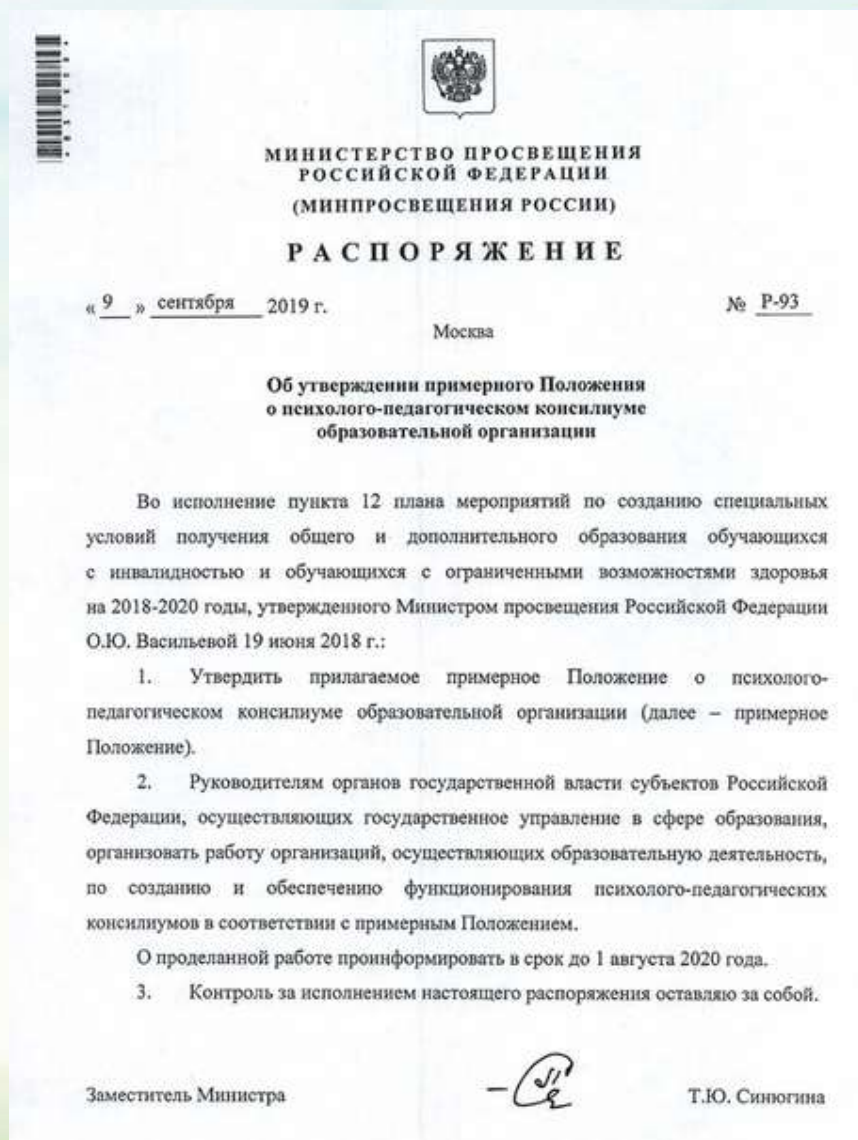
Одинаковая
организация
проведения
обследования
ПМПК и ППк ОО
(процедура,
методики,
дидактические
материалы)

Схожий состав
документации:
личное дело
обследуемого
ПМПК/сопровождает
мого обучающегося
ППк ОО

Распоряжение о ППк

Работа по созданию и обеспечению деятельности ППк образовательных организаций по выполнению Распоряжения Минпросвещения России от 09.09.2019 №Р-93

"Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации" должна быть завершена до 01.08.2020 года



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

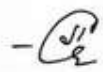
РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 9 » сентября 2019 г. Москва № Р-93

Об утверждении примерного Положения
о психолого-педагогическом консилиуме
образовательной организации

Во исполнение пункта 12 плана мероприятий по созданию специальных условий получения общего и дополнительного образования обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на 2018-2020 годы, утвержденного Министром просвещения Российской Федерации О.Ю. Васильевой 19 июня 2018 г.:

1. Утвердить прилагаемое примерное Положение о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации (далее – примерное Положение).
2. Руководителям органов государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, организовать работу организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по созданию и обеспечению функционирования психолого-педагогических консилиумов в соответствии с примерным Положением.
О проделанной работе проинформировать в срок до 1 августа 2020 года.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Министра  Т.Ю. Синогина

ДОКУМЕНТАЦИЯ ППк

1. Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов;
2. Положение о ППк;
3. График проведения плановых заседаний ППк на учебный год;
4. Журнал обращений для психолого-педагогического обследования;
5. Согласие родителей (законных представителей) на обследование на ППк;
6. Согласие родителей (законных представителей) на психолого-педагогическое сопровождение ребенка;
7. Журнал учета заседаний ППк с обучающимися (воспитанниками) и родителями;
8. Протоколы заседания ППк;
9. Коллегиальное заключение ППк;
10. Журнал регистрации коллегиальных заключений ППк;
11. Журнал коррекционной-развивающей работы, проводимой специалистами психолого-педагогического сопровождения;
12. Журнал направлений обучающихся на ПМПк;
13. Представление психолого-педагогического консилиума образовательной организации на обучающегося;
14. Представление психолого-педагогического консилиума дошкольной образовательной организации на ребенка.

Представление психолого-педагогического консилиума образовательной организации на обучающегося

Представление психолого-педагогического консилиума образовательной организации на обучающегося для предоставления на ПМПК

Лист 13

ФНО ребенка _____
Дата рождения _____
Наименование образовательной организации _____

(полное наименование)

Класс _____

Общие сведения:

Дата поступления в образовательную организацию _____
Программа обучения (Нужное подчеркнуть: общеобразовательная/ адаптированная основная общеобразовательная программа (для обучающихся с ОВЗ) _____

(полное наименование)

Номер и дата протокола рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) (для обучающихся с ОВЗ) _____

Форма получения образования:

1. В образовательной организации:

В классе (Нужное подчеркнуть: общеобразовательном, отдельном для обучающихся с ОВЗ, инклюзивном (для обучающихся с ОВЗ), по индивидуальному плану, с применением дистанционных технологий на дому).

2. Вне образовательной организации: в форме семейного образования.

3. Сочетание различных форм получения образования.

Факты, влияющие на успеваемость и поведение ребенка в образовательной организации (Нужное подчеркнуть): переход из одной образовательной организации в другую; перевод в другой класс в рамках одной образовательной организации; обучение на основе индивидуального учебного плана; повторное обучение; конфликт семьи и образовательной организации; межличностные конфликты в среде сверстников; психологическая атмосфера в семье (благоприятная, нестабильная, напряженная); наличие частых, хронических заболеваний, пропусков занятий; отягощенная наследственность; замена учителя; наличие трудностей в семье (материальные, хроническая психотравматизация, жестокое отношение к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями в развитии, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, завышающих ребенка; отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству); наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с репетитором, логопедом, дефектологом, психологом).

Состав семьи

(Нужное подчеркнуть)

1. Полная/ неполная (с кем проживает ребенок) _____
2. Приемная семья (опека/ попечительство) _____
3. Количество детей в семье _____

Информация об условиях, результатах обучения и развития обучающегося в образовательной организации:

1. Краткая характеристика **РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ** ребенка **НА МОМЕНТ ПОСТУПЛЕНИЯ** в образовательную организацию (по результатам и при наличии первичного диагностического обследования педагога-психолога или учителя) (качественно в соответствии с возрастными нормами развития). (Нужное подчеркнуть).

Познавательное: соответствовало возрасту, значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало, другое _____

Речевое: соответствовало возрасту, значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало, другое _____

Двигательное: соответствовало возрасту, значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало, другое _____

Коммуникативно-личностное: соответствовало возрасту, значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало, другое _____

2. Краткая характеристика **РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ** ребенка **НА МОМЕНТ ПОДГОТОВКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ** (качественно в соответствии с возрастными нормами развития). (Нужное подчеркнуть).

Познавательное: соответствует возрасту, значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает, другое _____

Речевое: соответствует возрасту, значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает, другое _____

Двигательное: соответствует возрасту, значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает, другое _____

Коммуникативно-личностное: соответствует возрасту, значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает, другое _____

3. Динамика (показатели) **РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ** (по каждой из перечисленных линий). (Нужное подчеркнуть).

Познавательное: соответствует возрасту, крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная, другое _____

Речевое: соответствует возрасту, крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная, другое _____

Двигательное: соответствует возрасту, крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная, другое _____

Коммуникативно-личностное: соответствует возрасту, крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная, другое _____

4. Динамика (показатели) **деятельности*** (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации (**ОБЯЗАТЕЛЬНО ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ НАРУШЕНИЯМИ**) _____

5. Уровень освоения содержания обучения: (Нужное подчеркнуть) освоен, освоен не в полном объеме, не освоен.

Испытывает трудности в освоении (указать учебные предметы) _____

Особенности устной и письменной речи (Нужное подчеркнуть):

Звукопроизношение: без нарушений, искажения, замены, отсутствие звуков, грубо нарушено, другое _____

Словарь: соответствует возрасту, ниже возрастных требований, ограничен, на бытовом уровне, другое _____

Диалогическая речь: отвечает на вопросы и самостоятельно их ставит, формулирует вопросы и ответы с помощью, умеет отвечать на вопросы и их ставить не сформировано, другое _____

Монологическая речь: соответствует возрасту, уступает возрастной норме, не сформирована, другое _____

Уровень сформированности языка письма: сформирован, в стадии формирования, не сформирован, допускает орфографические ошибки, допускает специфические ошибки; _____

Чтение (Нужное подчеркнуть):

Навык: сформирован, в стадии формирования, не сформирован, другое _____

Способ: плавным словами и группами слов, плавное слоговое с целостным протеканием отдельных слов, плавное слоговое, отрывистое слоговое, побуквенное, другое _____

Правильность: без ошибок, с ошибками (указать характер ошибок), другое _____

Осознанность: понимает прочитанное и выделяет главную мысль, понимает прочитанное без определения главной мысли, понимает отдельные слова, не понимает прочитанное, другое _____

Математические умения (Нужное подчеркнуть):

Вычислительные операции: выполняет самостоятельно без ошибок, выполняет с помощью, не выполняет, другое _____

Арифметические задачи: решает самостоятельно без ошибок, решает с помощью, не решает, другое _____

Геометрические задачи: выполняет самостоятельно без ошибок, выполняет с помощью, не выполняет, другое _____

Логические задачи: выполняет самостоятельно без ошибок, выполняет с помощью, не выполняет, другое _____

6. Особенности, влияющие на результативность обучения (Нужное подчеркнуть):

Мотивация к обучению: сформирована, нестабильная, недостаточная, фактически не проявляется.

Характер взаимодействия с педагогами: адекватный, на критику обижается, дает эффективную оценку, прерывает деятельность, фактически не реагирует, другое _____

Качество деятельности при этом: остается без изменений, снижается, ухудшается.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ППк

15. *Карта развития обучающегося (воспитанника), получающего психолого-педагогическое сопровождение включает:

- согласие родителей (законных представителей) на обследование на ППк;
- согласие родителей (законных представителей) на психолого-педагогическое сопровождение ребенка;
- педагогическое представление на обучающегося;
- результаты комплексного обследования;
- коллегиальное заключение ППк;
- журнал коррекционной-развивающей работы, проводимой специалистами психолого-педагогического сопровождения, с отметкой о динамике и результатах деятельности, решении проблемы;
- данные об успеваемости обучающегося за год, когда он находился на сопровождения в ППк;
- результаты ликвидации академических задолженностей;
- адаптированная образовательная программа (копия);
- планы коррекционно-развивающей работы (копия);
- индивидуальный учебный план (копия);
- коллегиальное заключение ПМПк (копия);
- индивидуальная программа реабилитации и абилитации ребенка-инвалида (ИПРА), выписки из ИПРА (копии);
- справки ВК, медицинские рекомендации (копии);
- контрольные/срезовые работы (копии);
- копии направлений на ПМПк.

*(Хранится у председателя консилиума и выдается руководящим работникам ОО, педагогам и специалистам, работающим с обучающимся (воспитанником))

Скачать образцы документов ППк:

Портал

РИС «Помощь»

Ссылка

<http://pomosh.pmskursk.ru>

Раздел

«Специалистам»

Страница

«Методическое сопровождение
психолого-педагогического
консилиума (ППк) ОО»



Скачать образцы документов ППк:

Методическое сопровождение психолого-педагогического консилиума (ППк) ОО

213 19.08.2020

Нормативная база

Распоряжение Министерства просвещения РФ от 09.05.2019 №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»

Скачать PDF

Документация психолого-педагогического консилиума образовательной организации ▼

Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк.

Скачать PDF - Скачать DOCX

Положение о ППк.

Скачать PDF - Скачать DOCX

График проведения плановых заседаний ППк на учебный год.

Скачать PDF - Скачать DOCX

Журнал обращений для психолого-педагогического обследования.

Скачать PDF - Скачать DOCX

Согласие родителей (законных представителей) на обследование на ППк.

Скачать PDF - Скачать DOCX

Согласие родителей (законных представителей) на психолого-педагогическое сопровождение ребенка.

Скачать PDF - Скачать DOCX

Журнал учета заседаний ППк с обучающимися и родителями.

Скачать PDF - Скачать DOCX

Протокол заседания ППк.

Скачать PDF - Скачать DOCX

Коллегиальное заключение ППк.

Скачать PDF - Скачать DOCX

Журнал регистрации коллегиальных заключений ППк.

Скачать PDF - Скачать DOCX

Журнал коррекционной-развивающей работы, проводимой специалистами психолого-педагогического сопровождения.

Скачать PDF - Скачать DOCX

Журнал направлений обучающихся на ПМПк.

Скачать PDF - Скачать DOCX

Представление психолого-педагогического консилиума образовательной организации на обучающегося.

Скачать PDF - Скачать DOCX

Представление психолого-педагогического консилиума дошкольной образовательной организации на ребенка.

Скачать PDF - Скачать DOCX

Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение ППк.

Скачать PDF - Скачать DOCX

Скачать все документы психолого-педагогического консилиума ZIP

Услуги Информационная для граждан

О портале

Новости

Родителям

- Стать клиентом Центра
- Записать ребенка к педагогу или врачу
- Записаться на ПМПк
- «Рациональный образовательный плейер» «Равные возможности»
- Записать ребенка в Центр раннего вмешательства
- Видеоконсультации специалистов-практиков
- Памятки и буклеты для родителей
- Интерактивная консультация
- Советы по профилактике коронавируса
- Полезные ссылки

Специалистам

- Личный кабинет в профсообществе
- YouTube-канал ОКУ ЦДПМСР
- Медiateка (видеоконсультации специалистов-практиков)
- Дистанционное консультирование специалистов
- Психолого-медико-педагогическая комиссия Курской области (ПМПк)
- Методическое сопровождение специального и инклюзивного образования
- Методическое сопровождение оказания ранней помощи
- Методическое сопровождение психолого-педагогического консилиума (ППк) ОО
- Полезные ссылки



Спасибо за внимание!

