

# **Примерные штатные нормативы численности работников отдельных общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы**

## **Общие положения**

1. К компетенции отдельной общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для глухих обучающихся, слабослышащих и позднооглохших обучающихся, слепых обучающихся, слабовидящих обучающихся, обучающихся с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с нарушением интеллекта, с расстройствами аутистического спектра, с тяжелыми множественными нарушениями развития (далее вместе – отдельная общеобразовательная организация для обучающихся с ОВЗ), в установленной сфере деятельности относится установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации. Разработку штатного расписания отдельной общеобразовательной организации для обучающихся с ОВЗ рекомендуется осуществлять с учетом следующих законодательных и нормативных правовых актов, разъяснений и рекомендаций:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе связанные с наименованиями образовательных организаций (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

части 2 статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), предусматривающей, что если в соответствии с ТК РФ, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений, то наименование этих должностей, профессий или специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках, утверждаемых в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, или соответствующим положениям профессиональных стандартов;

номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225;

приказа Минпросвещения России от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Приказ № 115);

приказа Минпросвещения России от 22 сентября 2021 г. № 662 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

приказа Минпросвещения России от 6 ноября 2024 г. № 778 «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;

приказа Минпросвещения России от 4 апреля 2025 г. № 268 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования

и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения»;

приказа Минпросвещения России от 4 апреля 2025 г. № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки»;

приказа Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»»;

приказа Минтруда России от 30 сентября 2013 г. № 504 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях»;

приказа Минтруда России от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;

профессиональных стандартов, утвержденных приказами Минтруда России;

постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП 2.4.3648-20);

пункта 36.3 раздела IX Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2025 год, утвержденных

решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23 декабря 2024 г., протокол № 10пр;

совместного письма Минпросвещения России и Общероссийского Профсоюза образования от 8 ноября 2024 г. № 584 по вопросам замены должности «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» на «преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины».

2. В случаях, когда по условиям и объему работы по отдельным должностям не могут быть применены примерные штатные нормативы численности работников образовательных организаций, указанные в приложении (далее – примерные штатные нормативы), отдельные общеобразовательные организации для обучающихся с ОВЗ вправе заменять такие должности другими, увеличивать примерный штатный норматив по соответствующей должности и (или) устанавливать дополнительные должности работников, не предусмотренные примерными штатными нормативами, по согласованию с учредителем (за исключением должностей «учитель-логопед», «учитель-дефектолог», «педагог-психолог», «тьютор», штатный норматив которых определен положениями пункта 39 Приказа № 115).

**Примерные штатные нормативы  
численности работников отдельной общеобразовательной организации  
для обучающихся с ОВЗ**

Наименование должности	Количество должностей работников в зависимости от численности обучающихся и других условий определения их количества
1	2
<b>Должности работников административно-управленческого персонала (АУП)</b>	
Директор	1
Заместитель директора по учебной (учебно-воспитательной, воспитательной) работе	При численности обучающихся: менее 100 чел. – 1 от 100 до 399 чел. – 1,5 от 400 чел. и более – 2
Заведующий хозяйством / заместитель директора по административно-хозяйственной работе	При численности обучающихся: менее 100 чел. – 1 заведующий хозяйством от 100 чел. и более – 1 заместитель директора по административно-хозяйственной работе.  При наличии обособленного структурного подразделения (филиала), расположенного на отдельной территории, предусматривается дополнительно 0,5 единицы должности заведующего хозяйством, независимо от численности обучающихся.
Главный бухгалтер	При численности обучающихся: менее 100 чел. – 0,5 от 100 чел. и более – 1
<b>Должности работников учебно-вспомогательного персонала (УВП)</b>	
Секретарь учебной части	При количестве классов (классов-комплектов): от 4 до 16 – 0,5 17 и более – 1
Диспетчер образовательного учреждения	При количестве классов 30 и более – 1
<b>Должности педагогических работников</b>	
Учитель	Количество должностей учителей определяется с учетом кадровой ситуации на основе тарификации в соответствии с учебно-методической документацией (федеральный учебный план, федеральный календарный учебный график, федеральные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов); пунктами 3.4.14, 3.4.15 СП 2.4.3648-20
Педагог-библиотекарь	При численности обучающихся: менее 50 чел. – 0,5 от 50 чел. и более – 1
Педагог-организатор (старший вожатый)	При численности обучающихся: менее 100 чел. – 0,5 от 100 чел. и более – 1

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	При численности обучающихся: менее 100 чел. – 1 от 100 чел. и более – 1,5
Социальный педагог	При численности обучающихся: менее 199 чел. – 1 от 200 до 349 чел. – 1,5 от 400 чел. и более – 2
Воспитатель	Количество должностей воспитателей для работы в группах продленного дня определяется в зависимости от количества групп, сформированных в соответствии с положениями пункта 3.4.14 СП 2.4.3648-20, продолжительности их функционирования, а также нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, соответствующей 25 часам в неделю.
Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	Должность преподавателя-организатора основ безопасности и защиты Родины устанавливается с учетом осуществления им преподавательской работы по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» не менее 5 и не более 9 часов в неделю (360 в год). В случае, если количество часов в учебном плане образовательной организации по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» составляет менее 5 часов в неделю (менее 180 часов в год) устанавливается 0,5 единицы должности преподавателя-организатора основ безопасности и защиты Родины.
Педагог-психолог <sup>1</sup>	Должность педагога-психолога устанавливается из расчета 1 штатная единица педагога-психолога на каждые 20 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
Учитель-логопед <sup>2</sup>	Должность учителя-логопеда устанавливается из расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на каждые 6 – 12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
Учитель-дефектолог <sup>3</sup>	Должность учителя-дефектолога (олигофренопедагога, тифлопедагога, сурдопедагога) устанавливается из расчета 1 штатная единица учителя-дефектолога на каждые 6 – 12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
Тьютор <sup>4</sup>	Должность тьютора устанавливается из расчета 1 штатная единица тьютора на каждые 1 – 6 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

<sup>1</sup> Штатный норматив утвержден Приказом № 115.

<sup>2</sup> Штатный норматив утвержден Приказом № 115.

<sup>3</sup> Штатный норматив утвержден Приказом № 115.

<sup>4</sup> Штатный норматив утвержден Приказом № 115.

Мастер производственного обучения	При наличии в образовательной организации лицензии на профессиональное обучение вводится должность мастера производственного обучения исходя из количества групп и количества часов, предусматриваемых учебным планом, программой профессионального обучения.
<b>Общеотраслевые должности служащих (ОДС)<sup>5</sup></b>	
Бухгалтер	При численности обучающихся: от 100 до 399 чел. – 1 от 400 чел. и более – 1,5
Кассир	При осуществлении в образовательной организации операций по приему, учету, выдаче и хранению денежных средств с обязательным соблюдением правил, обеспечивающих их сохранность, вводится должность кассира в зависимости от объема кассовых операций, но не более 1 штатной единицы.
Системный администратор	При численности обучающихся: менее 100 чел. – 0,5 от 100 чел. и более – 1  При наличии двух и более зданий дополнительно устанавливается 0,25 единицы должности на каждое здание.
Юрисконсульт	При численности обучающихся: менее 100 чел. – 0,25 от 100 до 399 чел. – 0,5 от 400 чел. и более – 1
Специалист по кадрам (делопроизводитель)	При численности обучающихся: менее 100 чел. – 0,5 от 100 чел. и более – 1
Специалист по закупкам/контрактный управляющий	При численности обучающихся: менее 100 чел. – 0,5 от 100 чел. и более – 1
Техник <sup>6</sup>	При численности обучающихся: от 50 до 199 чел. – 0,5 200 и более чел. – 1
Лаборант	Должность лаборанта устанавливается при наличии оборудованных учебных кабинетов физики, химии и других из расчета 0,5 единицы должности на каждый учебный кабинет.

<sup>5</sup> Должности вводятся только при отсутствии договора с внешней организацией или предпринимателем на выполнение соответствующего функционала.

<sup>6</sup> Специалист, который обеспечивает бесперебойную работу образовательного оборудования, в том числе технических средств обучения обучающихся с ОВЗ, участвует в разработке технической документации и поддержке учебного процесса.

Ассистент (помощник) <sup>7</sup>	Должность ассистента (помощника) устанавливается из расчета 1 штатная единица на каждые 1 – 6 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
<b>Общепрофессиональные профессии рабочих (ОПР)<sup>8</sup></b>	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	При количестве классов (классов-комплектов): от 1 до 11 – 0,5 от 12 до 16 – 1 от 17 до 22 – 1,5 23 и более – 2
Гардеробщик	При наличии оборудованного гардероба на осенне-зимний период вводится должность гардеробщика из расчета 0,5 единицы должности на каждые 10 классов, но не менее 0,5 единицы должности на гардероб. В образовательных организациях, в которых проводятся занятия групп продленного дня, дополнительно устанавливаются должности гардеробщиков из расчета 0,5 единицы должности на гардероб.
Уборщик служебных помещений	Должности уборщиков служебных помещений устанавливаются: из расчета 0,5 единицы должности на каждые 250 кв. м убираемой площади, но не менее 0,5 единицы должности на организацию; в организациях, в которых убираемая площадь используется повторно (при проведении занятий групп продленного дня), дополнительно устанавливается 0,25 единицы должности на каждые 250 кв. м используемой площади повторно и 0,5 единицы должности - на каждые 250 кв. м убираемой площади (при длительном нахождении обучающихся в группе продленного дня, а также при проведении иных занятий). При определении размера убираемой площади учитывается площадь пола классов, кабинетов, лабораторий, залов, мастерских, лестничных клеток, рекреаций и других помещений, требующих ежедневной уборки. Не учитывается площадь стен, дверей, подоконников, поверхность парт, столов, площадь чердачных и подвальных помещений (кроме случаев, когда в таких помещениях расположены гардероб, мастерские, а также эти помещения используются для других целей, требующих регулярной уборки).
Дворник	Должность дворника устанавливается в образовательной организации в соответствии с нормами убираемой площади, утвержденными органами местного самоуправления.

<sup>7</sup> Штатный норматив утвержден Приказом № 115.

<sup>8</sup> Должности вводятся только при отсутствии договора с внешней организацией или предпринимателем на выполнение соответствующего функционала.



Садовник	В образовательной организации, имеющей фруктовый сад или земельный участок с декоративными насаждениями площадью не менее 1,5 га, может вводиться должность садовника на сезон.
Сторож (старший сторож)	<p>Норматив численности сторожей определяется в зависимости от количества корпусов, постов в них: из расчета 1,0 единица в смену на 1 пост.</p> <p>Должность старшего сторожа устанавливается при условии, если работник наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему другими работниками в течение одной смены.</p>
Водитель автомобиля	При наличии на балансе образовательной организации действующих транспортных средств (кроме транспортных средств, используемых в учебном процессе) вводится должность водителя автомобиля в зависимости от количества транспортных средств и порядка их эксплуатации.

#### Примечания.

1. Под классом-комплектom понимается объединение в один класс двух классов разных лет обучения начального образования в школе с низкой наполняемостью (малокомплектной школе) с соблюдением требований СП 2.4.3648-20.

2. Соблюдение требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением обеспечивается в соответствии со ст. 223 ТК РФ.

3. Должности главного бухгалтера, бухгалтера устанавливаются в образовательной организации при самостоятельном ведении бухгалтерского учета и составлении бухгалтерской отчетности.

#### **Дополнительные штатные нормативы численности работников отдельной общеобразовательной организации для обучающихся с ОВЗ**

1. Для обеспечения и организации питания, предусмотренного частью 7 статьи 79 Федерального закона № 273-ФЗ (для обучающихся, проживающих в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, - 5-ти разовое питание; для обучающихся, не проживающих в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, - 2-х разовое питание) в штатном расписании отдельной общеобразовательной организации для обучающихся с ОВЗ

предусматриваются должности заведующего производством (шеф-повара), повара, кухонного рабочего, кладовщика при условии приготовления пищи непосредственно в отдельной общеобразовательной организации для обучающихся с ОВЗ.

При наличии филиала, обособленного структурного подразделения, имеющего отдельный пищеблок, указанные должности предусматриваются с учетом работы данного пищеблока.

При заключении договора с организацией, осуществляющей поставку готового питания, предусматривается должность «буфетчик» в количестве не менее 1 единицы в смену на каждую столовую (если услуга раздачи не предоставляется поставщиком питания в рамках заключенного договора).

При наличии договора на организацию питания с внешней компанией, должности, указанные выше, могут вводиться только в случае, если соответствующая услуга не предусмотрена договором.

2. Отдельная общеобразовательная организация для обучающихся с ОВЗ, имеющая в своей структуре интернат (школа-интернат), обеспечивает введение в штат организации дополнительных должностей работников в зависимости от количества обучающихся, проживающих в интернате:

- дополнительной должности заместителя директора по учебно- воспитательной (воспитательной) работе при проживании в интернате не менее 100 обучающихся. При меньшем количестве обучающихся руководство деятельностью интерната возлагается на одного из заместителей;

- 0,5 единицы должности заведующего хозяйством;

- дополнительные должности работников кухни, уборщиков служебных помещений, кастаньяши.

Должности воспитателей предусматриваются из расчета на каждую группу обучающихся с учетом продолжительности их пребывания в интернате, а также нормы 25 часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы воспитателей.

Должности помощников воспитателей (младших воспитателей) устанавливаются из расчета 1 штатная единица на каждые 25 обучающихся,

проживающих в интернате, но не менее 1 штатной единицы на каждый этаж спального корпуса.

3. Должности работников для обслуживания отопительных систем предусматриваются:

- при наличии центрального отопления — 1 должность машиниста (кочегара) в смену в каждой котельной, а в котельных, применяющих твердые виды топлива (торф, каменный уголь), с поверхностью нагрева котлов более 75 кв.м — 2 должности кочегара в смену в каждой котельной;

- при газовом отоплении — 1 должность машиниста (кочегара) в смену, а в котельных, не имеющих автоматики безопасности, — 2 должности в смену;

- при централизованном теплоснабжении (ТЭЦ) в учреждениях, имеющих тепловой пункт или элеватор, — 1 должность рабочего по обслуживанию и ремонту зданий, а при наличии бойлеров, насосов — 1 должность такого рабочего в смену;

- при наличии печного отопления — 0,5 единицы должности истопника на каждые 5 печей, но не менее 1 должности на организацию.

Должности кочегаров, истопников и рабочих по обслуживанию и текущему ремонту зданий, предусмотренные для обслуживания отопительных систем, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего числа указанных должностей одна должность (0,5 единицы должности истопника) устанавливается на круглый год.

4. При осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, следует руководствоваться Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27 июля 2022 г. № 629.

Должности педагогических и иных работников устанавливаются с учетом количества групп обучающихся, их возрастных категорий, направленности дополнительных общеобразовательных программ (технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).